成都市会计学会2020年公开招聘工作人员面试须知

一、考生须在规定时间携带本人有效身份证、学历、学位证书的原件及复印件（一份）参加现场资格审查，经工作人员现场审核通过后方可参加面试。**审核资料不全或未能通过资格审核的不得进入面试，未按时参加现场资格审核或面试的视为放弃面试资格。若出现上述情况，面试人选将根据笔试成绩排名依次递补至15人为止。**

二、考生须在2020年5月30日上午8：00前到候考室报到签到并参加面试顺序抽签，8:30正式开始面试，迟到视为自动放弃，取消面试资格。

三、面试前，考生通过抽签确定参加面试的顺序。面试开始后，由工作人员依序逐一引入面试考场。

四、考生在面试期间应遵守纪律，听从指挥，服从管理，不得随意走动、大声喧哗。

五、面试总时长15分钟。其中：审题时间5分钟，答题时间10分钟。倒计时3分钟时工作人员会进行提醒，面试时间用完后，工作人员会宣布“考试时间到”，考生应立即停止答题，超时部分不计入成绩并酌情扣分。

六、每位考生面试答题结束后，由面试考官当场打分并公布成绩，考生签字确认后离开，离开时不得带走面试试题、草稿纸等面试资料。

七、考生违纪，将视情节给予警告直至宣布取消面试资格或宣布面试成绩无效。

八、本次面试成绩占总成绩的60%，笔试成绩占总成绩的40%，录用总成绩排名前3名，若有弃权者，由成都市会计学会根据考试成绩依次录用。

九、面试通过拟聘用人员须在15日内完成入职体检和函调（参照公务员招考录用标准），未按时完成体检、体检不合格或函调发现不宜入职等原因出现的缺额，按考试总成绩排名依次递补。

十、录用人员必须服从工作安排，否则不予聘用。如已聘用，则予以解聘。